



Het Dr. Horacio E. Oduber Hospital is op zoek naar:

## Medewerker Facturatie en Debiteurenbeheer

### Functie-inhoud

- Draagt zorg voor het verzamelen, registreren en controleren van (poli) klinische patiëntgegevens ten behoeve van een tijdige en betrouwbare maandelijkse facturatie;
- Draagt zorg voor het tijdig en volledig draaien van de maandelijkse facturatie;
- Draagt zorg voor een juiste en tijdige verwerking, registratie en controle van de financiële mutaties;
- Ziet toe op tijdige betaling van debiteurenontvangsten en zet indien nodig correctieve acties in;
- Controleert de volledigheid van opbrengsten;
- Verzamelt ontbrekende patiëntgegevens bij opname, behandeling of ontslag en voert deze of laat deze invoeren in het Ziekenhuis Informatie Systeem (ZIS);
- Controleert en verwerkt debiteurenontvangsten tijdig en volledig;
- Draait diverse overzichten voortvloeiende uit de maandelijkse facturatie en debiteurenbeheer;
- Ondersteunt het proces van accountants- en rechtmatigheidscontroles;
- De werkzaamheden worden uitgevoerd voor alle organisaties waarvoor HOH de administratie voert.

### Functie-eisen

- Heeft een relevante opleiding op MBO+ niveau en minimaal 3 jaar werkervaring in een financiële functie;
- Is in staat om met geautomatiseerde systemen te werken;
- Beschikt over analytisch vermogen en is in staat om zelfstandig en accuraat te werken;
- Beheerst het Nederlands, Engels en Spaans goed in woord en geschrift;
- Is communicatief sterk en beschikt over goede sociale vaardigheden;
- Is klantgericht, hulpvaardig en heeft geduld en doorzettingsvermogen;
- Is integer i.v.m. het werken met vertrouwelijke informatie.

### Arbeidsvoorwaarden

De functie is ingedeeld in functiegroep 40. Voor het overige is de vigerende CAO SZA-ABV van toepassing.

### Informatie en Sollicitatie

Inlichtingen kunnen worden ingewonnen bij mw. E. Geerman, Manager Facturatie en Patiëntenregistratie via telnr. 527-4079. Uw sollicitatie incl. CV, kunt u tot uiterlijk 5 januari 2018 richten aan: Dr. Horacio E. Oduber Hospitaal, t.a.v. mw. A. Goedhart-Boekhoudt, HR Adviseur, E-mail: ai.boekhoudt@arubahospital.com